



REGLAMENT INTERN DEL CLUB
BÀSQUET SANTFELIUENC

REGLAMENT INTERN DEL CLUB BÀSQUET SANTFELIUENC

Exposició de motius

El Club Bàsquet Santfeliuenc és una entitat privada constituïda en data 1.929, que té com a objectiu el foment, el desenvolupament i la practica continuada de l'activitat física i esportiva sense finalitat de lucre.

L'activitat esportiva de l'entitat és de caràcter federat i com a principal modalitat esportiva la de bàsquet.

L'actual situació de desenvolupament social i esportiva del club amb l'augment del número d'equips, esportistes, socis, afiliats, tècnics i directius fa necessari establir una reglamentació interna amb observança a l'estructura esportiva, organitzativa i disciplinaria.

Al mateix temps s'ha de definir el marc de drets i deures, de totes les persones pertanyents al club.

I determinar de manera especifica el règim disciplinari, ja previst als estatuts d'aquesta entitat esportiva i el procediment sancionador d'acord amb el marc normatiu d'aplicació i les pròpies característiques estructurals, organitzatives i esportives del club.

Establint de manera obligatòria:

- Un sistema tipificat d'infraccions.
- Un sistema de sancions proporcionals.
- La determinació de les causes modificatives de la responsabilitat i els requisits d'extinció i prescripció d'aquesta.
- Observança rigorosa als principis legals pels procediments sancionadors.
- Estructuració del procediments disciplinaris de tramitació i imposició, si escau de sancions.
- Determinació del sistema de recursos contra les resolucions dictades en exercici de la potestat disciplinaria.

Per tant aquest objectiu marc d'ordenació i regulació interna del club ha de servir per obtenir un augment de l'eficàcia i l'eficiència en la gestió, assolir els nivells esportius més competitiu possibles, una millor organització i una millora continuada en la imatge externa de l'entitat i en conseqüència de la ciutat a la que pertany i representa.

En aquests objectius generals s'integren en particular els següents:

- Fomentar la pràctica del bàsquet.
- Integrar l'activitat esportiva amb l'educació.
- Establir i divulgar els drets i deures dels membres i socis del club
- Responsabilitzar en les seves obligacions als jugadors, entrenadors, socis, tècnics i directius.
- Generar un esperit competitiu basat en l'organització, l'esforç, la formació i el respecte.
- Valorar el treball en equip.
- Estimular el concepte de companyonia.
- Fomentar el respecte a les normes, institucions, esport i persones.
- Generar un esperit de col·laboració envers el club per part de pares, socis, jugadors, entrenadors, etc...

Referències normatives.

L'exercici disciplinari Esportiu, en l'àmbit de la pràctica del bàsquet, es regularà d'acord amb el previst a:

L'article 43.3 de la Constitució Espanyola.

L'article 134 de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

L'article 78 i el Títol 6 del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport.

La Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'Esport.

El Reial Decret 1591/1992, de 23 de desembre, pel que s'aprova el reglament Disciplina Esportiva.

El Reglament Disciplinari de la Federació Catalana de Bàsquet.

El Estatuts del Club Bàsquet Santfeliuenc, i en concret, el articles 5, 6.4.b, 7.5.d, 27.5, 28.2, 28.3, 28.4 i el capítol VII.

TÍTOL PRIMER.
Disposicions generals.

Capítol I.
Estructura organitzativa.

Article 1

Els òrgans de representació, govern i administració són:

- a) L'Assemblea General
- b) La Junta Directiva.

Article 2

L'Assemblea General és l'òrgan superior de govern del club esportiu, i els seus acords són vinculants per a tots els socis i per la Junta Directiva.

Article 3

L'Assemblea General, entre altres, té competències especials i és el màxim òrgan de l'entitat respecte al Règim Disciplinari.

Article 4

La Junta Directiva és l'òrgan de govern de l'entitat que té la funció de promoure, dirigir i executar les activitats esportives de l'entitat, com també gestionar-ne el funcionament.

Article 5

La Junta Directiva està formada per un/a President/a, un/a vice-president/a, un/a secretari/a i un/a tresorer/a.

Aquest tenen les funcions definides a l'article 9 dels Estatuts de l'entitat, sens perjudici d'altres que li siguin encomanades per l'Assemblea General.

També formaran part de la Junta Directiva un número de membres no inferior a cinc ni superior a vint-i-un.

Article 6

L'adscripció dels càrrecs de la Junta Directiva, llevat del de President, s'ha de fer d'entre el socis que l'integren, a decisió del President.

Article 7.

La Junta Directiva s'estructura en les següents àrees de gestió, sens perjudici d'efectuar les adaptacions estructurals que siguin necessàries per motius organitzatius i/o de gestió:

- a) Àrea esportiva
- b) Àrea de marketing i comunicacions.
- c) Àrea de relacions institucionals
- d) Àrea disciplinària
- e) Àrea econòmica
- f) Àrea de gestió de recursos
- g) Àrea de mitjans
- h) Àrea social
- i) Àrea d'instal·lacions

Capítol II. Drets i Deures.

Article 8

8.1. Els jugadors tenen els següents drets:

- a) Ser entrenat per un entrenador/a amb la formació apropiada per a cada categoria i nivell.
- b) Rebre consideració a la seva activitat esportiva.
- c) Rebre l'equipament necessari per a la competició i si s'escau pels entrenaments.
- d) Rebre assessorament i/o formació de manera ordinària o que sol·liciti particularment, de caràcter tàctic o esportiu.
- e) Ser respectats.
- f) Tenir una assegurança mèdica que cobreixi l'activitat esportiva del club.
- g) Disposar d'instal·lacions i material adequats.
- h) Ser informat de les activitats del club i de l'equip que pugui ser del seu interès

8.2 En atenció a la minoria d'edat d'alguns jugadors, es consideren extensius als mares, pares, tutors, responsables legals els següents drets:

- a) Entrevistar-se i sol·licitar informació a entrenadors i coordinadors. Els dies i hores que siguin acordats a tal efecte o prèvia sol·licitud als coordinadors.
- b) Rebre informació de qualsevol incidència que relacionada amb el seu fill/a.
- c) A participar en qualsevol procediment disciplinari o ser informat de qualsevol mesura cautelar o actituds contràries a les disposicions del club que pugui afectar al seu fill/a.

Article 9

El entrenadors i coordinadors tenen els següents drets:

- a) Rebre assessorament i en el seu cas la formació necessària per a cada categoria i nivell, de manera ordinària o que sol·liciti particularment, de caràcter organitzatiu, tàctic o esportiu.
- b) Rebre consideració a la seva activitat esportiva.
- c) Ser respectats
- d) Disposar d'instal·lacions i materials adequats.
- e) Ser informat de les activitats del club i de l'equip que pugui ser del seu interès
- f) Disposar d'un mínim de jugadors
- g) Ser assistit per un o més delegats
- h) Rebre la remuneració que en el seu cas sigui establerta.

Article 10

Els socis numeraris tenen els següents drets:

- a) Participar amb veu i vot a l'assemblea general
- b) Ser elector i elegibles per als càrrecs dels òrgans de govern de l'entitat.
- c) Participar i gaudir de les activitats esportives recreatives i culturals organitzades per l'entitat.

Article 11

11.1 El jugadors i entrenadors tenen els següents deures:

- a) Acatar la normativa i estructura del club.
- b) Comportar-se, mantenir una actitud i conducta que no perjudiqui la imatge del club, ni la competitivitat de l'equip.
- c) Han de tenir cura del material, equipaments i instal·lacions, propis o aliens . Qualsevol anomalia o fet de rellevància s'ha de comunicar.
- d) Participar en el partits i entrenaments.
- e) Els jugadors han d'assistir als partits proveïts de l'equipament oficial del club.
- f) Han d'assistir als entrenaments proveïts d'equipament esportiu adequat. No es pot assistir als entrenaments amb roba i/o calçat de carrer.
- g) No es poden portar, en el decurs dels entrenaments i partits, rellotges arracades, cadenes o similars. Aquest apartat no és d'aplicació als entrenadors respecte als partits.
- h) S'ha d'assistir als entrenaments, partits i altres convocatòries, amb màxima puntualitat. L'hora d'inici dels entrenaments sempre es considera referida a la presència en la pista i portant l'equipament adient per a entrenar.
- i) S'ha d'avisar i comunicar les faltes d'assistència a partits i entrenaments, amb la màxima antelació possible.

- j) En cas de falta d'assistència s'ha de justificar a l'entrenador/a o al coordinador/a.
- k) Els jugadors han de fer-se una revisió mèdica que acrediti les adequades condicions físiques per a la practica esportiva del club abans de començar la temporada.
- l) Han de tenir respecte i ser correctes i respectuosos amb els entrenadors, companys, coordinadors, jugadors, delegats, socis, directius, arbitres, encarregats de taules d'anotació, públic i qualsevol altre persona amb la que tinguin relació amb motiu de les activitats pròpies del club.
- m) Els jugadors han d'atendre a les explicacions dels entrenadors i respectar les seves decisions , tasques i funcions i també les dels delegats i coordinadors.
- n) Els jugadors han d'acudir i/o complir les indicacions dels entrenadors amb la major diligència i ordre possible.
- o) Els entrenadors han de seguir les directius esportives dels coordinadors.
- p) Els entrenadors han de tutelar al jugadors menors d'edat fins que es facin càrrec el seus pares, tutors o responsables. O que aquest hagin autoritzat als menors a abandonar les instal·lacions
- q) Els entrenadors han de comunicar qualsevol incidència o necessitat al seu coordinador de referència.
- r) Els entrenadors han de ser socis del club.
- s) Els entrenadors han de atendre als pares dels jugadors menors d'edat o als mateixos jugadors. Aquesta atenció s'ha d'efectuar en els moments que sigui establerts pels coordinadors en qualsevol cas s'ha d'evitar fer-ho de manera que pugui interrompre o distorsionar el desenvolupament d'entrenaments o partits.
- t) Respectar les normes d'higiene.
- u) Comunicar l'equip o club qualsevol afectació medica i/o física, que pugui afectar a la seva salut o integritat física o de terceres persones. Amb ple respecte al seu dret a l'intimidat i imatge.
- v) En el cas que un jugador o entrenador vulgui abandonar la disciplina del club abans de finalitzar la temporada o període de permanència acordat i per poder obtenir la baixa de l'entitat serà necessari que estigui al corrent de pagament de les quotes i/o qualsevol altre aportació que s'hagi acordat i si escau podrà ser requerit per retornar el material, equipaments i/o altres efectes que hagi rebut del club pel desenvolupament de la seva activitat. El club es reserva la potestat d'atorgar la baixa fins la regularització de la situació descrita anteriorment.

11.2 En atenció a la minoria d'edat d'alguns jugadors els deures, es fan extensius al mares, pares, tutors, responsables legals i en especial els següents:

- a) Fes-se càrrec del pagament de les quotes.
- b) Ser soci del club.
- c) Procurar que els fills assisteixin als entrenaments i partits, amb l'equipament adequat.
- d) Assistir als actes i reunions vinculats a l'activitat del seu fill/a.

- e) Comunicar a l'entrenador o delegats la falta d'assistència a l'entrenament o partit amb la màxima antelació possible.
- f) Si el seu fill/a ha d'abandonar anticipadament un entrenament o partit ho han de comunicar a l'entrenador el qual avisarà al jugador.
- g) Comunicar l'equip o club qualsevol afectació mèdica i/o física, seu/s fill/a, que pugui afectar a la seva salut o integritat física o de terceres persones. Amb ple respecte al seu dret a l'intimitat i imatge.
- h) Vetllar per la bona imatge de l'equip i del club..

Article 12

Els coordinadors tenen els deures de l'article anterior que els hi sigui d'aplicació i específicament:

- a) Participar en la confecció dels diferents equips.
- b) Coordinar i assessorar tècnicament, tàcticament i esportivament als entrenadors.
- c) Coordinar i assessorar als delegats dels equips.
- d) Supervisar les tècniques, plans i programacions d'entrenament.
- e) Supervisar l'activitat dels entrenadors.
- f) Assessorar i comunicar a l'àrea esportiva respecte a qualsevol incidència esportiva o relacionada amb l'organització.
- g) Potenciar els equips i entrenadors per obtenir les màximes quotes esportives.
- h) Vetllar per la correcta formació dels entrenadors.
- i) Definir una programació tècnica o itinerari esportiu pels diferents equips o jugadors del club, estructurat a partir de l'edat i categoria
- j) Fer un seguiment de l'evolució dels equips, jugadors i entrenadors.
- k) Proposar, si escau, practiques, tècniques i jugadors per tecnificació específica.
- l) Fer les gestions administratives que els hi sigui encomanades.
- m) Ser socis del club.

Article 13

Els socis numeraris tenen els següents deures:

- a) Abonar les quotes d'entrada, periòdiques, derrames o qualsevol altra que estableixin els òrgans de representació o de govern
- b) Complir els estatuts de l'entitat, els reglaments interns i els acords dels òrgans de govern, adoptats vàlidament en l'àmbit de les seves competències.
- c) Contribuir al compliment de les activitats de l'entitat, tant esportives com de participació en els òrgans directius, consultius o de govern quan escaigui.
- d) Facilitar un domicili per al lliurament de les comunicacions de l'entitat i notificar els canvis d'aquesta adreça.

Article 14

14.1 Les comunicacions especificades als articles anteriors s'entenen el següent ordre:

- a) De jugador a entrenador.
- b) D'entrenador a coordinador.
- c) De coordinadors a àrea esportiva.
- d) D'àrea esportiva a Junta Directiva.

14.2 Sens perjudici de que per motius d'urgència, degudament justificats, o per que la persona a comunicar sigui la responsable del fet o infracció, es pot comunicar la incidència o fet, al òrgan superior del conducte establert en aquest article.

Article 15

Cada equip ha de comptar amb un o diversos delegats, que han d'estar en possessió de la corresponent llicència federativa per poder estar a la banqueta durant el partit.

Les funcions dels delegats seran les següents:

- a) Tenir la representació del Club en el partit.
- b) S'ocuparan de les comeses administratives.
- c) Auxiliar a l'entrenador.
- d) Comunicar als entrenadors i coordinadors els fets relatius a l'organització de l'equip, material, equipaments, instal·lacions, jugadors, desplaçaments i partits, que siguin rellevants pel bon funcionament i imatge del club i de l'equip.
- e) Supervisar l'organització dels desplaçaments dels equips i coordinar a la relació amb els membres de l'equip siguin pares o jugadors.

Article 16

En funcions de club local del partit, s'ha de designar un delegat de camp que haurà d'estar en possessió de la corresponent llicència federativa.

Les funcions dels delegats de camp seran entre altres:

- a) Indicar als àrbitres i a l'equip visitant els corresponents vestidors.
- b) Realitzar les instruccions que rebi de l'equip arbitral o del delegat federatiu.
- c) Facilitar a ambdós equips bancs i cadires suficients per situar-hi l'entrenador, els jugadors i els altres acompanyants que vagin, proveïts de la corresponent llicència.
- d) Ordenar la col·locació dels bancs o de les cadires a la distància reglamentària de la taula d'anotació, convenientment aïllats del públic, i impedir que s'hi col·loquin altres persones que no siguin les indicades en el paràgraf anterior.

- e) Adoptar les mesures necessàries per a assegurar el bon ordre del partit, i sol·licitar, quan sigui necessària la intervenció de la Força Pública abans, durant i després del partit.
- f) Tenir cura que els vestidors que utilitzin l'equip arbitral i l'equip visitant restin adequadament tancats i amb les corresponents mesures de seguretat.

TÍTOL SEGON. Règim Disciplinari.

Capítol I Disposicions generals.

Article 17

En el àmbit disciplinari, la potestat esportiva s'estén a conèixer les infraccions de les regles de joc, la prova o competició, de la conducta esportiva i específicament de les normes de conducta associativa, disposicions estatutàries o les reglamentacions específiques del club.

Article 18

La potestat disciplinària confereix als seus titulars legítims la possibilitat d'enjudiciar i, si escau, de sancionar les persones sotmeses a la disciplina esportiva.

Article 19

L'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit disciplinari, de les normes de conducta associativa, disposicions estatutàries o les reglamentacions específiques del club, correspon a la Junta Directiva i l'Assemblea General pel que fa al socis, esportistes, entrenadors, tècnics i directius del club.

Article 20

L'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva en l'àmbit de la competició en relació amb els jocs o competicions de caràcter intern associatiu, correspon a la Junta Directiva.

Article 21

Per a imposar sancions per qualsevol tipus d'infracció és preceptiva la instrucció prèvia d'un expedient disciplinari, d'acord amb el procediment que s'estableix al Capítol V d'aquest Títol Segon.

Article 22

El procediment sancionador s'ha d'ajustar als principis de legalitat, publicitat, contradicció, i comprendrà essencialment els drets a la presumpció d'innocència, audiència, informació de l'acusació, defensa, recusació de l'instructor/a i del secretari/a, proposta de proves i presentació d'al·legacions.

Article 23

En tot el que no preveu aquesta normativa són aplicables les normes de règim disciplinari del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de l'Esport..

Article 24

La responsabilitat disciplinària s'entén sens perjudici d'altres responsabilitats en les que puguin incórrer les persones a les que es aplicable aquesta normativa, la qual s'ha de fer efectiva en la forma que preveu la legislació vigent.

Capítol II. Faltes disciplinàries.

Article 25

Les faltes disciplinàries es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

Article 26

Son faltes molt greus:

- a) L'agressió a un componen de l'equip arbitral, o un, soci, directiu, dirigent esportiu o algun membre de l'equip contrari, tècnics o espectadors, o qualsevulla persona quan aquesta acció impliqui un risc per la integritat física o mental de la persona agredida.
- b) El fet de causar per imprudència greu o per mala fe, danys o perjudicis molt greus qualsevol instal·lació, equipament, material o en el patrimoni del club.
- c) Facilitar informació interna de gestió de l'entitat, equips, junta directiva, informació esportiva, tècnica o tàctica o referent als jugadors, que sigui rellevant, prescindint dels conductes establerts o sense autorització de la junta directiva o àrea esportiva i que perjudiqui greument a l'intimitat, imatge de les persones o gestió, competitivitat del club, equips o jugadors.
- d) El trencament de la sanció imposada per infracció greu o molt greu.
- e) Els actes de rebel·lia contra els acords del club.

Article 27

Son faltes greus:

- a) Les agressions a que es refereix l'apartat a) de l'article anterior, si comporten una gravetat menor, atès el mitjà emprat o el resultat produït.
- b) Els actes i conductes contraris amb al dignitat del membres del club, de l'entitat i contra la imatge, prestigi i la consideració del club i de l'equip.
- c) Les faltes de respecte i consideració greus i manifestes envers socis, esportistes, entrenadors, tècnics i directius.
- d) Els insults i les ofenses a envers de qualsevol component de l'equip arbitral, jugador, entrenador o espectador.
- e) El fet de causar per imprudència greu o per mala fe, danys o perjudicis greus qualsevol instal·lació, equipament, material o en el patrimoni del club.
- f) Facilitar informació interna de gestió de l'entitat, equips, junta directiva, informació esportiva, tècnica o tàctica o referent als jugadors rellevant prescindint dels conductes establerts o sense autorització de la junta directiva o àrea esportiva, sempre que no sigui considerada infracció molt greu.
- g) El trencament de la sanció imposada per infracció lleu.
- h) La reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

Article 28

Son faltes lleus:

- a) Adoptar una conducta passiva o negligent en compliment de les instruccions del entrenadors, coordinadors o àrea esportiva.
- b) Protestar de forma insistent o reiterada a les decisions arbitral, de l'entrenador, coordinadors o àrea esportiva.
- c) La descurança en la presentació personal.
- d) Assistir a un partit sense l'equipament oficial del club.
- e) Assistir a un entrenament sense equipament esportiu adequat:
- f) Assistir a un entrenament o partit amb rellotges, arracades, cadenes o similars i el fet de negar-se a treure-se'ls
- g) La incorrecció envers dels socis, esportistes, entrenadors, tècnics i directius, de qualsevol component de l'equip arbitral, jugador, entrenador o espectador.
- h) La descurança en la conservació de qualsevol instal·lació, equipament, material o en el patrimoni del club.
- i) L'incompliment de l'horari d'entrenament o partit sense causa justificada, de manera reiterada o habitual.
- j) La manca de comunicació prèvia d'absència a un partit, sense causa justificada.
- k) La manca reiterada d'assistència a entrenaments sense causa justificada o el fet de no comunicar-ho.
- l) La tercera falta d'assistència a partits i/o entrenaments causa justificada o sense comunicació, en un mes.

- m) El fet de ser expulsat o no admès a d'entrenaments en tres ocasions en dos mesos.
- n) El fet de ser expulsat o no admès a partits en tres ocasions en la mateixa temporada.
- o) Interrompre de manera reiterada el norma desenvolupament d'entrenaments o partits.

Capítol III.

Circumstancies modificatives de la responsabilitat

Article 29

Les circumstancies modificatives, s'hauran de tenir en compte per determinar la graduació de les sancions, d'acord amb el principi de proporcionalitat.

Article 30

Son circumstàncies que agreugen la responsabilitat:

- a) La reiteració
- b) La reincidència
- c) La intencionalitat
- d) La pertorbació de l'activitat.
- e) Els danys produïts.
- f) Els mitjans emprats.
- g) El grau de participació.
- h) La transcendència pels interessos de l'equip o l'entitat.

Article 31

Hi ha reiteració si l'autor o autora d'una infracció ha estat sancionat en el curs d'una mateixa temporada per un altre fet que tingui assenyalada una sanció igual o superior o per més d'un que tingui assenyalada una sanció inferior.

Article 32

Hi ha reincidència si l'autor o autora d'una infracció ha estat sancionat en el curs d'una mateixa temporada per un fet de la mateixa naturalesa o anàloga del que s'ha de sancionar.

Article 33

Son circumstàncies que atenuen la responsabilitat:

- a) La provocació suficient, immediatament anterior a la comissió de la infracció.
- b) El penediment espontani.
- c) Actuar en defensa d'interessos propis o de tercers.
- d) Assumir les despeses dels danys o perjudicis ocasionats, abans de la finalització de la tramitació del procediment disciplinari.

Article 34

34.1 La responsabilitat disciplinaria s'extingeix:

- a) Per compliment de la sanció.
- b) Per la prescripció de les infraccions o de les sancions.
- c) Per l'aixecament de la sanció.

34.2 El termini de prescripció de les infraccions s'inicia el dia que s'ha comès, i s'interromp el dia que s'acordi iniciar el procediment.

34.3 El termini de prescripció de les sancions s'inicia a l'endemà de la data de la resolució del procediment.

34.4 L'aixecament de la sanció es concedeix per la Junta Directiva que haurà d'informar a l'Assemblea General.

Article 35

Les infraccions prescriuen:

- a) Les lleus al mes.
- b) Les greus a l'any.
- c) Les molt greus als dos anys.

Article 36

Les sancions prescriuen:

- a) Per infracció lleu al mes.
- b) Per infracció greu a l'any.
- c) Per infracció molt greu als tres anys.

Capítol IV. Sancions disciplinaries.

Article 37 Tipus de sancions

37.1 Per la comissió de faltes molt greus es pot imposar alguna de les sancions següents:

- a) La pèrdua de la qualitat de soci.
- b) Cessament de la condició de component de la Junta Directiva.
- c) La separació del club.
- d) Inhabilitació per ocupar càrrecs dels òrgans de govern o representació de l'entitat

- e) La suspensió de la condició de coordinador o entrenadors, amb l'afectació a les retribucions.
- f) La suspensió temporal de la condició de soci d'un a quatre anys.
- g) Inhabilitació temporal del mandat com a membre de la Junta Directiva d'un a quatre anys.
- h) La suspensió temporal de la condició de coordinador o entrenador d'un a quatre anys amb la reducció de les retribucions.
- i) La separació temporal del club d'un a quatre anys.
- j) La suspensió d'assistència d'onze a vint partits partits o entrenaments.

37.2 Per la comissió de faltes greus es pot imposar alguna de les sancions següents:

- a) La suspensió temporal de la condició de soci d'un mes a menys d'un any.
- b) Inhabilitació temporal del mandat com a membre de la Junta Directiva d'un mes a menys d'un any.
- c) La separació temporal del club d'un mes a menys d'un any.
- d) La suspensió d'assistència de més de dos a deu partits o entrenaments..

37.3 Per la comissió de faltes lleus es pot imposar alguna de les sancions següents:

- a) La deducció proporcional de les retribucions, només per faltes d'assistència i de puntualitat dels entrenadors i coordinadors.
- b) El canvi d'equip com a jugador o entrenador.
- c) La suspensió temporal de la condició de soci de set dies a menys d'un mes
- d) Inhabilitació temporal del mandat com a membre de la Junta Directiva de set dies a menys d'un mes.
- e) La separació temporal del club de set dies a menys d'un mes.
- f) La suspensió d'assistència d'un a dos partits o entrenaments.
- g) L'amonestació per escrit.
- h) L'avís.

Article 38

S'estableix aquest sistema de sancions sens perjudici de que entrenadors i/o coordinadors per tal de garantir el correcte desenvolupament d'entrenaments o partits, puguin expulsar o no admetre a entrenament o partits als jugadors o entrenadors.

L'adopció d'aquestes mesures han de ser comunicades als coordinadors i/o àrea esportiva als efectes disciplinaris que es puguin derivar.

Quan aquesta mesura sigui adoptada envers de menors d'edat tanmateix es comunicarà al pares, tutors, o qui tingui la seva guarda legal.

En aquest darrer cas el jugador/a s'ha de mantenir en el lloc d'entrenament fins a l'acabament del mateix.

Capítol V.

Procediment disciplinari ordinari i abreujat.

Article 39

Iniciació dels procediments disciplinaris.

39.1 Els procediments disciplinaris s'inicien per acord del President de la Junta Directiva, bé per pròpia iniciativa o com a conseqüència d'una moció raonada o denúncia.

39.2 Pot iniciar-se mitjançant l'acta, annex o document similar del partit, prova o entrenament, per denúncia registrada al club, per escrit, comunicat, o per qualsevol mitjà que permeti acreditar la identitat dels interessats i els fets produïts.

39.3 Si el procediment s'inicia com a conseqüència de denúncia o moció raonada, l'òrgan competent ha de comunicar el acord als denunciants o signataris. Així mateix ha de comunicar la denegació d'incoació d'expedient disciplinari.

Article 40

L'òrgan competent per incoar abans de que acordi l'inici del procediment, pot ordenar amb caràcter previ, la realització de les investigacions i comprovacions necessàries, per aclarir els fets i els seus presumptes responsables.

Article 41

41.1 En el moment que l'òrgan competent adopti la resolució per la qual s'incoa el procediment disciplinari, o les gestions que es preveuen a l'article anterior, s'ha de nomenar instructor/a i si escau per la transcendència o complexitat dels fets, secretari/a.

41.2 Aquest nomenament pot recaure en qualsevol membre de la Junta directiva, excepte del President.

41.3 Són aplicables a l'instructor i secretari les normes sobre abstenció i recusació establertes als articles 28 i 29 de la Llei de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Article 42

42.1 La incoació de l'expedient ha de ser notificada a la persona subjecte a l'expedient, així com als designats com a instructor/a i secretari/a.

42.2 En l'acord d'incoació ha de constar una succinta relació dels fets que motiven l'expedient, la possible qualificació, la identificació de la persona o persones presumptament responsables i les sancions que hi podrien correspondre.

42.3 El terminis s'inicien a comptar des de l'endemà de les notificacions o actes i considerant dies hàbils.

Article 43

Quan la persona subjecte a l'expedient sigui menor d'edat, ha de rebre les comunicacions i notificacions, ser assistit, en tots els actes, per la seva mare, i/o pare, tutor o persones que ostentin la representació legal, guarda o tutela.

Article 44

44.1 En qualsevol moment l'òrgan que ha acordat la incoació pot adoptar de manera motivada, d'ofici o a petició raonada de l'instructor, les mesures cautelars que consideri adequades per garantir la normalitat en el funcionament de l'equip o entitat, per que no s'obstaculitzi la tramitació de l'expedient, per garantir la recuperació i incorporació de les proves al procediment o com a conseqüència de la gravetat dels fets.

44.2 Les mesures cautelars poden consistir en:

- a) El canvi d'equip com a jugador o entrenador.
- b) La suspensió temporal de la condició de soci
- c) Suspensió temporal del mandat com a membre de la Junta Directiva.
- d) La separació temporal del club.
- e) La suspensió d'assistència a partits o entrenaments.

44.3 Quan la mesura cautelar, de separació temporal, es dicti contra persones amb dret de rebre remuneració i mentre estigui en vigor podrà afectar a la percepció total o parcial de les quantitats a rebre, d'acord amb allò que determini l'òrgan competent per adoptar la mesura.

44.4 Els temps o imports deixats de rebre com a conseqüència de la mesura cautelar es computen als efectes de compliment.

44.5 Contra l'acord d'adopció de mesura cautelar es pot interposar recurs davant de l'òrgan competent per a resoldre el recurs, en el termini de tres dies hàbils comptats des de l'endemà de la notificació de l'acord en que s'adopti la mesura.

Article 45

Procediment disciplinari ordinari.

Una cop notificada la incoació del procediment s'ha de concedir als interessats el termini de deu dies per que pugui proposar per escrit la pràctica de totes les diligències de prova que consideri necessàries i fer les al·legacions que consideri oportunes per a la seva defensa.

Article 46

46.1 Finalitzat el termini contemplat a l'article anterior l'instructor/a mitjançant resolució ordenarà la practica de les proves proposades o no, que estimi adequada per a la determinació, coneixement i comprovació de les dades en virtut de les que s'hagi de dictar la resolució.

46.2 En aquesta resolució s'ha d'obrir un termini de pràctica de prova no superior a vint dies i ha de ser notificada als interessats amb expressió del lloc, el moment i la forma de practicar cada prova.

46.3 El termini de pràctica de prova pot ser modificat per l'instructor/a de manera motivada.

46.4 Contra la resolució de l'instructor/a que denegui la pràctica de prova , els interessats poden reclamar a l'òrgan competent per resoldre l'expedient, en tres dies.

46.5. L'òrgan competent ha de resoldre aquesta reclamació en cinc dies, i resol sobre l'admissió o rebuig de la pràctica de la prova.

Article 47

47.1 Transcorregut el termini de pràctica de prova l'instructor/a en el termini de deu dies, ha de proposar el sobreseïment i l'arxiu de l'expedient, si considera la inexistència de responsabilitat disciplinària o de proves adequades per fonamentar-la, perquè l'òrgan competent per sancionar resolgui el que consideri procedent.

47.2 Quan aquest òrgan resolgui la continuació del procediment, serà retornat l'expedient a l'instructor/a perquè prossegueixi la seva tramitació.

Article 48

48.1 En cas contrari al de l'apartat 1 de l'article anterior l'instructor/a ha de formular un plec de càrrecs, el qual ha de contenir tots els fets sancionables, amb la seva qualificació jurídica, així com les sancions que puguin ser aplicables.

48.2 El plec de càrrecs ha de ser notificat a l'interessat, que disposarà d'un termini de deu dies per contestar-lo mitjançant les al·legacions que consideri oportunes.

Article 49

49.1 Finalitzat el tràmit anterior, l'instructor ha de formular la proposta de resolució, dins del deus dies següents, en la qual fixarà els fets i en farà la valoració jurídica per determinar si es considerarà que s'ha comès o no alguna falta. Determinant les mateixes, la responsabilitat, així com la sanció a imposar.

49.2 La proposta de resolució ha de ser notificada a l'interessat per que en el termini de deu dies pugui al·legar el que consideri convenient per a la seva defensa.

Article 50

Un cop transcorregut el termini de l'article anterior o escoltat l'expedientat, l'instructor/a ha d'elevat l'expedient a l'òrgan competent per a resoldre'l el qual mantindrà o reformarà la proposta de resolució a la vista de les al·legacions formulades pels interessats per a la deliberació i decisió de l'expedient.

Article 51

51.1 La resolució de l'òrgan competent posa fi a l'expedient i s'ha de dictar en el termini màxim de deu dies..

51.2 En la resolució s'ha de determinar amb precisió la falta que es considera comesa amb el precepte que la recull, la persona responsable, la sanció que s'imposa i el precepte en que aquest s'estableix.

51.3 Tant el supòsit anterior com qual la resolució estimés la inexistència de responsabilitat s'ha de fer declaració, si escau sobre les mesures cautelars.

51.4 La resolució s'ha de notificar a l'expedientat amb expressió del recursos que contra aquesta es pugui interposar, l'òrgan davant del qual s'ha de fer i els terminis.

51.5 Si el procediment es va iniciar com a conseqüència d'una denúncia la resolució ha de ser notificada al denunciant.

Article 52

Procediment abreujat.

Els procediments disciplinaris quan es consideri que hi ha elements per qualificar la infracció disciplinària com a falta lleu, es pot tramitar pel procediment abreujat.

Article 53

Acordada la incoació de l'expedient amb el nomenament d'instructor/a, s'ha de notificar al designat aquest càrrec el qual ha de formular la proposta de resolució.

Article 54

54.1 En la proposta de resolució han de constar el fets imputats a l'expedientat, les infraccions que aquestes puguin constituir, les sancions aplicables, l'òrgan competent per resoldre.

54.2 Aquesta proposta s'ha de notificar a l'interessat juntament amb la providència en la que s'acordi l'inici amb la indicació que es tracta d'un procediment abreujat, per tal de que en el termini de deu dies es proposi la pràctica de proves de les quals intenti valer-se i al·legar tot el que consideri convenient per a la seva defensa.

Article 55

Transcorregut el termini anterior, i després de l'eventual pràctica de prova, l'instructor sense cap altre tràmit elevarà l'expedient a l'òrgan competent per resoldre.

Article 56

56.1 L'òrgan competent, en cinc dies, ha de dictar la resolució posant fi al procediment.

56.2 La resolució ha de ser motivada, valorant les proves, les qüestions plantejades, especificant la persona responsable, la tipificació, la sanció o declarant la manca de responsabilitat de l'inculpat i el sobreseïment de l'expedient.

56.3 La resolució s'ha de notificar a l'interessat amb expressió dels recursos que s'hi puguin formular en contra i del termini per a interposar-los.

Article 57

En qualsevol moment anterior a la resolució l'òrgan competent pot acordar que es segueixi el procediment ordinari, si les circumstàncies així ho aconsellen.

Article 58

Òrgan competent per sancionar.

La Junta Directiva és competent per imposar sancions per infraccions del present reglament disciplinari.

Article 59

59.1 Contra les decisions definitives es pot interposar recurs:

- a) Davant de la Junta Directiva, quan es tracti d'infraccions a les regles del joc o competició de caire associatiu.
- b) Davant l'Assemblea General, quan es tracti de sancions disciplinàries de qualificades com a greu o molt greus, per infraccions relatives a la conducta esportiva o per incompliment de les prescripcions estatutàries o reglamentàries imposades per la Junta Directiva.

59.2 Subsidiàriament és d'aplicació el regim disciplinari previst del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el Text únic de la Llei de

l'Esport i per allò que es refereix al recursos concretament les disposicions del Capítol 4 de l'esmentat cos legal.

59.3 En qualsevol cas el termini de presentació de recurs s'estableix en deu dies a partir de la notificació de la resolució objecte de recurs.